

EOLIS ONLINE

Ako požiadať o Predĺženie
splatnosti

klient@eulerhermes.com
2021

1.EOLIS - ŽIADOSŤ O PREDĹŽENIE SPLATNOSTI



EULER HERMES
Our knowledge serving your success

User ID

Password

Language Slovensky

Remember Login Information

Connect

[Forgotten password ?](#)

[> Legal notice](#)

[> Forgotten User ID ?](#)

Rýchly výber

Rýchly prístup...
Vyberte službu pre zvolenú spoločnosť :

Poistné limity

- Žiadosť
- Zobrazenie limitu
- Zrušiť žiadosť / poistný limit
- Zadanie rozhodnutí

Predĺženie splatnosti- žiadosť a prehľady

- Žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti
- Prehľad žiadostí o predĺženie a zadanie celkovej platby

Poistná udalosť, nahlásenie pohľadávky po lehote, vymáhanie

- Oznámenie poistnej udalosti, vymáhanie
- Prehľad oznámení a stav vymáhania

Informácie

- Odberateľ - zhrnutie

Nahlásenie obratu

- Hlásenie obratu

prác **Dokumenty a Návody ako používať Eolis**

Odkaz na On-line systém EOLIS nájdete na našej úvodnej web stránke:

[http://www.eulerhermes.sk/Eolis/Prihlásiť sa](http://www.eulerhermes.sk/Eolis/Prihlásiť%20sa)

Priama linka:

<https://eolis.eulerhermes.com/eolis/Main.jsp?urlid=authorization.SharePointLogin&spCrty=sk&bu-office=33>

Pre Žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti zvolte *Rýchly výber* – následne *Žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti*.

2.IDENTIFIKÁCIA ODBERATEĽA

EH EULER HERMES Správa limitov Pohľadávky po splatnosti Informácie Služby Dokumenty / Kontakty Rýchly výber

Správa pohľadávok po splatnosti Proces vymáhania Hľadanie spoločnosti

Vítejte > Pohľadávky po splatnosti > Proces vymáhania > Oznámenie o vzniku poisťnej udalosti

Identifikácia spoločnosti

* povinné

Vyberte krajinu :

Vyberte len jednu možnosť z ponúkaných

Vyhľadanie podľa identifikácie

* ID Euler Hermes : ALI EBO * Identifikačné číslo:

Vyhľadanie podľa kritéria

* Názov spoločnosti:

Č.p. : Názov ulice :

PSČ : Mesto :

Vyhľadávanie podľa telefónneho čísla

Tel. č. :

* povinné

1. Vyberte krajinu odberateľa.
2. Vyplňte ID Euler Hermes alebo identifikačné číslo a zvolte pokračovať.
3. Pokiaľ sa Vám nepodarí vyhľadať odberateľa podľa identifikačného čísla vyplňte názov spoločnosti a adresu odberateľa v časti *Vyhľadávanie podľa kritéria* a zvolte pokračovať.

3.FAKTÚRY NA PREDLŽENIE SPLATNOSTI



Žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti

* Povinné

Odberateľ

Kontaktná osoba:

Meno:

Tel:

Upomienka:

Iná akcia:

Faktúry, pri ktorých chcete požiadať o predĺženie dátumu splatnosti

Mena: EUR * Typ:

Dátum nahlásenia: 14/12/2017 Vaše ref. číslo: Vašej žiadosti: * Celkové otvorené saldo:

* Dátum vystavenia faktúry	* Pôvodný dátum splatnosti	* Suma	Dátum vystavenia faktúry	Pôvodný dátum splatnosti	Suma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Celková suma: 0

Pre žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti - tu zakliknite - v prípade ak pole ostane nezakliknuté, Vaša žiadosť nebude zaregistrovaná.

Platba

Uhradená suma dňa

Komentár k žiadosti

* Povinné

Pokračovať

Údaje o odberateľovi a podniknuté akcie môžete vyplniť, nie sú však povinné, môžete pokračovať priamo na faktúry - dátum a sumy.

Typ: vyberte jednu z možností : Dispute – spor, Dispute to verify – spor na overenie, Instalments/Repayments – Splátky, Simple overdue – ostatné možnosti
Celkové otvorené saldo – vyplňte (môže byť vyššie ako suma faktúr na ktoré žiadate predĺženie - Celková suma)

Zadajte jednotlivé dátumy vystavenia, pôvodný dátum splatnosti a aktuálnu dlžnú sumu na uvedenej faktúre.

Tu Zakliknite – aby Vaša žiadosť bola spracovaná.

Uhradená suma – toto pole nevyplňajte pri žiadosti. Tu budete zadávať až celkovú platbu po úhrade odberateľom.

Komentár k žiadosti - Tu uveďte dodatočné informácie o pohľadávke (prísľub úhrady, dohodnutý splátkový kalendár, reklamácia a pod.) urýchlí to rozhodnutie.

4. NOVÝ DÁTUM SPLATNOSTI



Celková suma : 0

Pre žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti - tu zakliknite - v prípade ak pole ostane nezakliknuté, Vaša žiadosť nebude zaregistrovaná.

Nový termín splatnosti:

Suma	Dátum	Suma	Dátum	Suma	Dátum
0					

Platba

Uhradená suma dňa

Komentár k žiadosti

* Povinné

Pokračovať ➔

Po zakliknutí boxu sa zjaví tabuľka, kde vyplňte sumu a nový dátum splatnosti o ktorý žiadate. Políčko Uhradenú sumu nevyplňajte, pri žiadosti zostáva prázdna.

Ak máte dodatočné informácie o pohľadávke (prísľub úhrady, dohodnutý splátkový kalendár, reklamácia a pod.) prosím uveďte to do *Komentár k žiadosti*.

Zvoľte *Pokračovať*.

5. ZADANIE CELKOVEJ PLATBY PO ÚHRADE



Informácie Služby Dokumenty / Kontakty Rýchly výber

2:04.

Naše aktuálne oznámenia a t

- Žiadne aktívne správy.

Zoznam poistných zmlúv

- Zvoľte tlačítko upraviť pre prácu

Rýchly prístup...
Vyberte službu pre zvolenú spoločnosť...
Poistné limity
Žiadosť
Zobrazenie limitu
Získajte žiadosť / poistný limit
Zoznam rozhodnutí
Predĺženie splatnosti- žiadosť a prehľady
Žiadosť o predĺženie dátumu splatnosti
Prehľad žiadostí o predĺženie a zadanie celkovej platby
Poistná udalosť, nahlásenie pohľadávky po lehote, vymáhanie
Oznámenie poistnej udalosti, vymáhanie
Prehľad oznámení a stav vymáhania
Informácie
Odberateľ - zhmutie
Nahlásenie obratu
Hlásenie obratu
Dokumenty a Návody ako používať Eolis

Ak je Vaša pohľadávka zo žiadosti celá zaplatená, choďte cez *Rýchly výber* na *Predĺženie splatnosti/Prehľad*. Kliknite. Nezadávajte čiastočnú platbu, ale až keď je zaplatená celá suma, o predĺženie ktorej ste žiadali.

Euler Hermes - Internet Explorer

EULER HERMES Správa limitov Pohľadávky po splatnosti Informácie Dokumenty a Návody ako používať Eolis

UATM 01 Správa pohľadávok po splatnosti Správa pohľadávok po splatnosti Proces vymáhania

Všetate > Pohľadávky po splatnosti > Správa pohľadávok po splatnosti > Prehľad

© Vyberte poistnú zmluvu

Your broker name : Aon Central and Eastern Europe, organizačná zložka TATRAFAN, s.r.o. DCA Ć : 2551101.000

Krajina	Dátum žiadosti	Dátum fakturácie	Celková suma	Pôvodný dátum splatnosti	Nový dátum splatnosti	Kód rozhodnutia	Status
SK	24/02/2019	01/11/2018	11 000 EUR	01/12/2018	09/03/2019	OK	Aktuáln

Strana

Výber formátu pre export: CSV format XLS format

Kliknite na Euler ID, aby ste zobrazili detaily žiadosti.

Nové hľadanie

Karta zákazníka Podpora EOLIS Odhlásiť

Objaví sa Vám zoznam Vašich žiadostí o predĺženie splatnosti s detailnými údajmi. Kliknite na EHID odberateľa, u ktorého chcete zadať konečnú úhradu.

6. ZADANIE PLATBY PO ÚHRADE- UKONČENIE



Ziadosť o predĺženie dátumu splatnosti

Bolo zadané Hlásenia pohľadávok po splatnosti

Odberateľ
Kontaktná osoba:
Meno:
Tel:

Upomienka: Iná akcia:

Detaily hlásenia pohľadávok po splatnosti
Mena : EUR Typ: Instimnts/Repaymnts
Datum nahlásenia : 24/02/2019 Vaše ref č. Vašej žiadosti: Celkové otvorené saldo: 20000

Dátum vystavenia faktúry	Pôvodný dátum splatnosti	Suma	Dátum vystavenia faktúry	Pôvodný dátum splatnosti	Suma
01/11/2018	01/12/2018	9000			
08/01/2019	08/02/2019	2000			

Celková suma : 11000

Žiadate o predĺženie splatnosti?

Nový termín splatnosti:	Suma	Dátum	Suma	Dátum
	11000	08/03/2019		

Platba
Uhradená suma dňa

Komentár k žiadosti
splatkový kalendár, posledna splatka 8.3.2019

Späť na zoznam ◀ Kopírovať hlásenie pohľadávok po splatnosti ▶ Aktualizovať ▶ Tlačiť ▶

Do políčka *Uhradená suma* zadajte zaplatenú čiastku (mala by byť rovnaká ako *Celková suma*, o predĺženie ktorej ste žiadali). Doplňte dátum platby.

Kliknite na *Aktualizovať*, aby sa informácia odoslala. Následne kliknite *Späť na zoznam*.

Zoznam pohľadávok po splatnosti

Idna	Dátum žiadosti	Dátum fakturácie	Celková suma :	splatnosti	splatnosti	rozhodnutia :	Status
3K	24/02/2019	01/11/2018	11 000 EUR	01/12/2018	08/03/2019		Zaplatené

Strana 1/1

Výber formátu pre export:: CSV format | XLS format

Kliknite na Euler ID, aby ste zobrazili detaily žiadosti.

Nové hľadanie ◀

Status pohľadávky sa zmenil na *Zaplatená*. Môžete pokračovať inou aktivitou alebo sa odhlásiť z EOLISu.

Ak pohľadávka nie je zaplatená v predĺženej lehote, požiadajte o ďalšie predĺženie splatnosti alebo zadajte Oznámenie vzniku poistnej udalosti .