

Allianz Trade Online User-Guide

Leitfaden für den Einstieg



Unter Allianz Trade werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Inhalte



1 Anmelden

4 Verwaltung Ihrer Avale

2 Einrichten

5 Vertragsüberblick

3 Startseite

6 Avale

- ✓ **Avale beantragen**
- ✓ **Avale aktualisieren**
- ✓ **Avale duplizieren**
- ✓ **Enthaftungserklärung generieren**

01 Anmelden

Unter Allianz Trade werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Anmelden

Gehen Sie auf:

[Allianz Trade – Anmelden \(allianz-trade.com\)](https://allianz-trade.com)

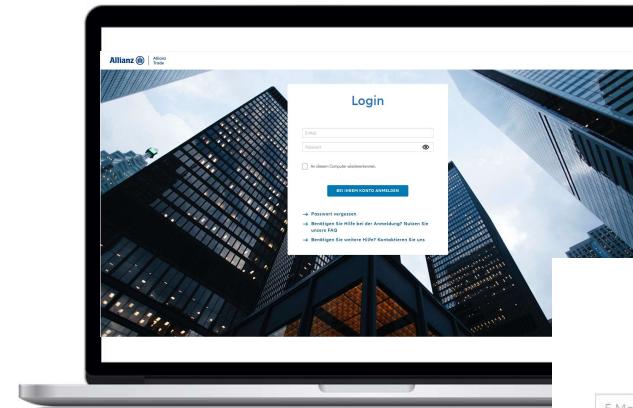
Melden Sie sich mit Ihrer registrierten E-Mail-Adresse an und geben Sie das **Passwort** ein.

Wenn Sie das **Portal bereits benutzt** oder in der Vergangenheit **Aval Online verwendet** haben, nutzen Sie die Ihnen bekannten Anmelddaten.

Wenn Sie das Portal **zum ersten Mal** nutzen, wird eine E-Mail an Ihre E-Mail-Adresse gesendet, über die Sie ein Passwort erstellen können.

Um Ihre Anmelddaten für **zukünftige Anwendungen** zu speichern, aktivieren Sie das Kästchen „An diesem Computer wiedererkennen“.

Um Ihr **Passwort zurückzusetzen**, klicken Sie auf „Passwort vergessen“.



Login

E-Mail

Passwort 

An diesem Computer wiedererkennen.

BEI IHREM KONTO ANMELDEN

- [Passwort vergessen](#)
- [Benötigen Sie Hilfe bei der Anmeldung? Nutzen Sie unsere FAQ](#)
- [Benötigen Sie weitere Hilfe? Kontaktieren Sie uns](#)

02 Einrichten

Unter Allianz Trade werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

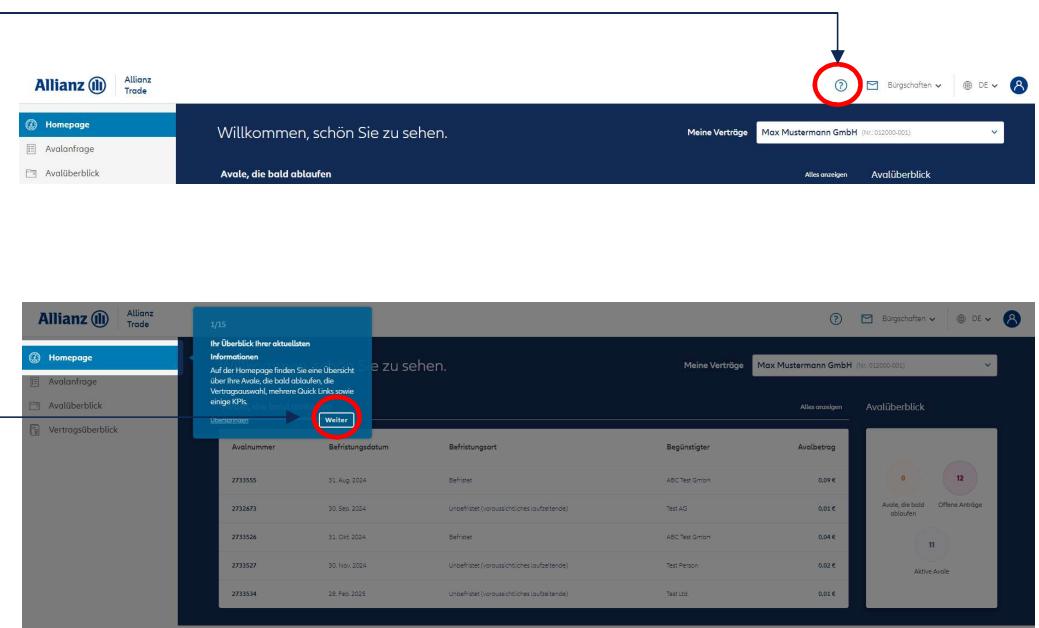
Einrichten

Die **obere Navigationsleiste** bietet Zugriff auf Ihre Kontoeinstellungen und weitere Unterstützungen, um Ihnen den Einstieg zu erleichtern.

Einführung

Klicken Sie auf das **Fragezeichen**, um eine geführte Tour zu starten und zu verstehen, wie Sie sich in Allianz Trade Online navigieren können.

Durch klicken auf das Feld „**Weiter**“ gelangen Sie zu den nächsten Schritten.



Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Einrichten

Kontakt

Klicken Sie auf den Umschlag, um unseren Kundenservice zu kontaktieren.

Wenn Sie auf den Umschlag klicken, öffnet sich eine Website mit allen Kontaktdaten unseres lokalen Kundenserviceteams.

Sprache

Wählen Sie Ihre bevorzugte Sprache aus unseren **18** verfügbaren Sprachen, indem Sie auf den **Pfeil** direkt neben dem Länderkürzel klicken.

Kontoeinstellungen

Klicken Sie auf das **Personensymbol**, um Ihren bevorzugten Untervertrag einzurichten.



03 Startseite

Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Startseite

Die Startseite bietet einen Überblick über den ausgewählten Vertrag.

Meine Verträge

Wählen Sie einen Vertrag aus, um Informationen darüber auf der Startseite anzuzeigen.

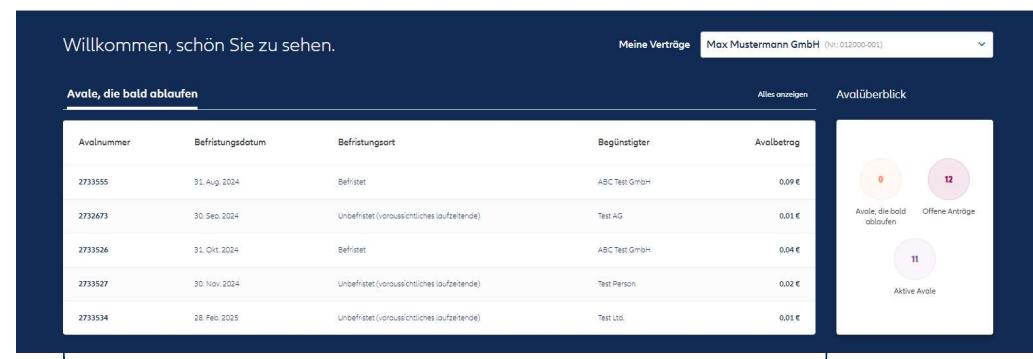
Bald ablaufende Avale und Avalüberblick

In diesem Abschnitt werden Informationen zu den Avalen bereitgestellt, die **kurz vor dem Ablauf** stehen, sowie wichtige Informationen (Anzahl der aktiven Avale, Anzahl der ausstehenden Anfragen usw.) zum ausgewählten Vertrag.

Klicken Sie auf das **Aval** oder die **Informationen**, um weitere Details zu sehen.



The screenshot shows a dark-themed user interface. At the top, there are two tabs: "Meine Verträge" (selected) and "Max Mustermann GmbH (Nr.: 012000-001)". To the right of the tabs is a small dropdown arrow icon. The main content area is currently empty, indicating no contracts are listed.



The screenshot shows a dark-themed user interface. At the top, it says "Willkommen, schön Sie zu sehen." and displays the user's name "Max Mustermann GmbH (Nr.: 012000-001)" along with a dropdown arrow. Below this, there are two sections: "Avale, die bald ablaufen" (listing expiring guarantees) and "Avalüberblick" (summary dashboard). The "Avale, die bald ablaufen" section contains a table with the following data:

Avalnummer	Befristungsdatum	Befristungsort	Begünstigter	Avalbetrag
2733555	31. Aug. 2024	Befristet	ABC Test GmbH	0,09 €
2732473	30. Sep. 2024	Unbefristet (voraußichtliches laufzeitende)	Test AG	0,01 €
2733526	31. Okt. 2024	Befristet	ABC Test GmbH	0,04 €
2733527	30. Nov. 2024	Unbefristet (voraußichtliches laufzeitende)	Test Person	0,02 €
2733534	28. Feb. 2025	Unbefristet (voraußichtliches laufzeitende)	Test Ltd.	0,01 €

The "Avalüberblick" section includes a summary chart with three colored circles: orange (0), red (12), and green (11). It also lists "Avale, die bald ablaufen" (0), "Offene Anträge" (12), and "Aktive Avale" (11).

Startseite

Quick Links

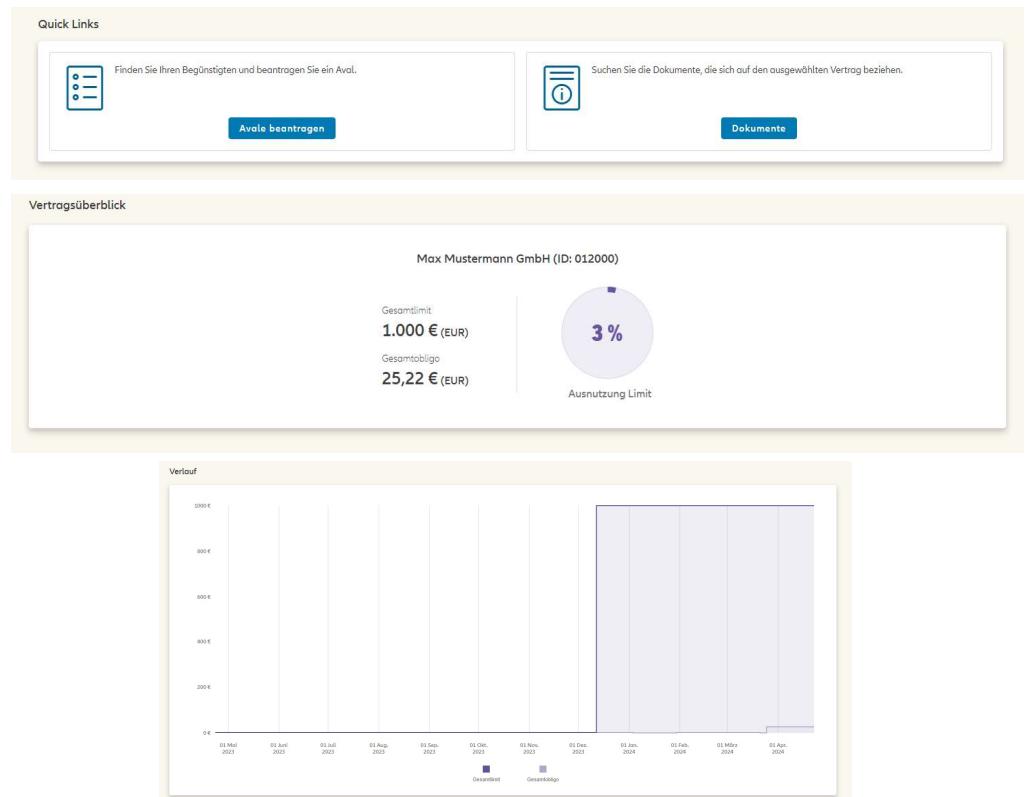
Unter „**Quick Links**“ können Sie einfach ein neues Aval beantragen oder Dokumente Ihres Vertrags finden.

Vertragsüberblick

In diesem Abschnitt erhalten Sie einen detaillierten Überblick über Ihren ausgewählten Vertrag.

Verlauf

In diesem Abschnitt wird der Obligoverlauf der letzten 12 Monate angezeigt, der die Ausnutzung des Kreditrahmens im Zeitverlauf anzeigt.



Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

04 Verwaltung Ihrer Avale

Unter Allianz Trade werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Verwaltung Ihrer Avale

So geht's:

Klicken Sie auf „**Avalüberblick**“ im Seitenleistenmenü.
Wählen Sie einen Vertrag aus „**Meine Verträge**“, um Ihre ausgestellten Avale anzuzeigen.

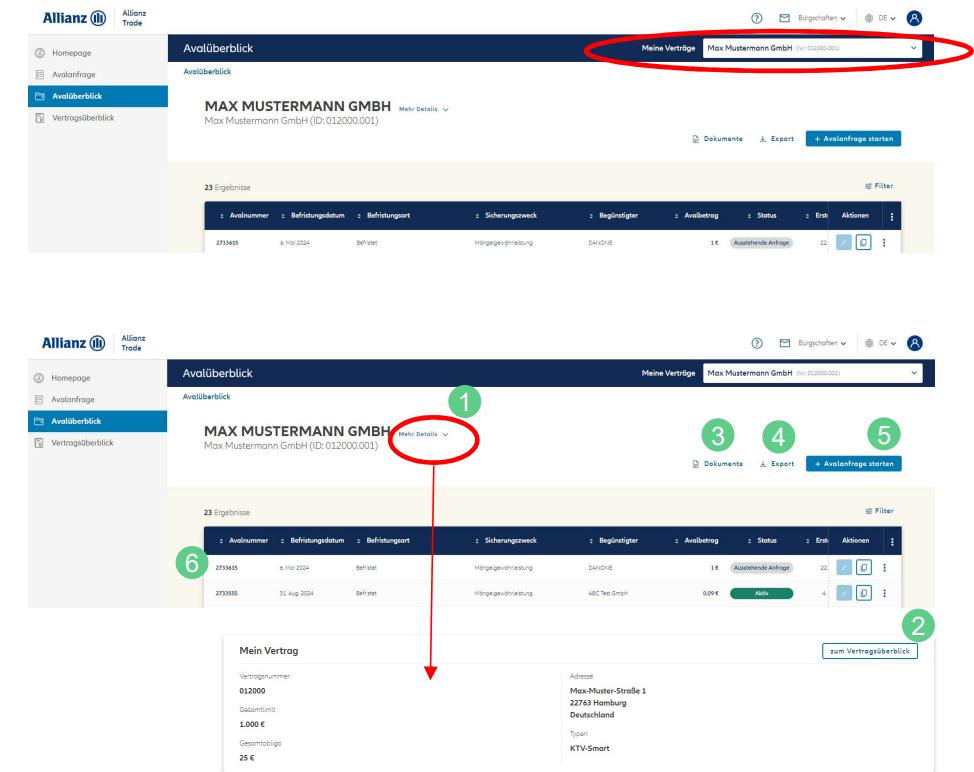
Klicken Sie auf ① „**Mehr Details**“, um Informationen zum ausgewählten Vertrag zu erhalten und anschließend auf ②, um zum **Vertragsüberblick** zu kommen.

Klicken Sie auf ③ „**Dokumente**“, um die Liste der Dokumente zu öffnen, die mit dem ausgewählten Vertrag verbunden sind.

Klicken Sie auf ④ „**Export**“, um die Liste der Bürgschaften im .csv-Format herunterzuladen.

Klicken Sie auf ⑤ „**Avalanfrage starten**“, um eine Bürgschaft für den ausgewählten Vertrag anzufordern.

Klicken Sie auf ⑥ ein beliebiges **Aval**, um detaillierte Informationen zu erhalten. Nehmen Sie Aktionen mit Schnellverweisen i.d. letzten Spalte vor



The first screenshot shows the 'Avalüberblick' (Pledge Overview) page. It features a sidebar with 'Homepage', 'Avalanfrage', 'Avalüberblick' (which is highlighted in blue), and 'Vertragsüberblick'. The main area displays a table with 23 results for 'MAX MUSTERMANN GMBH' (Max Mustermann GmbH (ID: 012000.001)). The table columns include 'Avalnummer', 'Befristungsdatum', 'Befristungsort', 'Sicherungszweck', 'Beginngärtiger', 'Avabetrag', 'Status', and 'Erst'. Buttons for 'Dokumente', 'Export', and 'Avalanfrage starten' are at the bottom. A red circle highlights the 'Meine Verträge' dropdown menu in the top right.

The second screenshot shows the same interface after selecting a specific pledge. A green circle labeled '1' is on the 'Mehr Details' button for the first row in the table. A red arrow points from this button down to a detailed view window titled 'Mein Vertrag' (My Contract). This window shows contract details: Vertragsnummer 012000, Geamtlimit 1.000 €, and Geamobligo 25 €. It also lists the address: Max-Muster-Straße 1, 22763 Hamburg, Deutschland, and type: KTV-Smart. A green circle labeled '2' is on the 'zum Vertragsüberblick' button in the bottom right corner of the detailed view window. Other numbered circles (3, 4, 5) point to the 'Dokumente', 'Export', and 'Avalanfrage starten' buttons respectively in the top right of the main table area.

05 Vertragsüberblick

Unter Allianz Trade werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Vertragsüberblick

Die **Vertragsüberblick**-Seite zeigt einen Überblick über den ausgewählten Vertrag an.

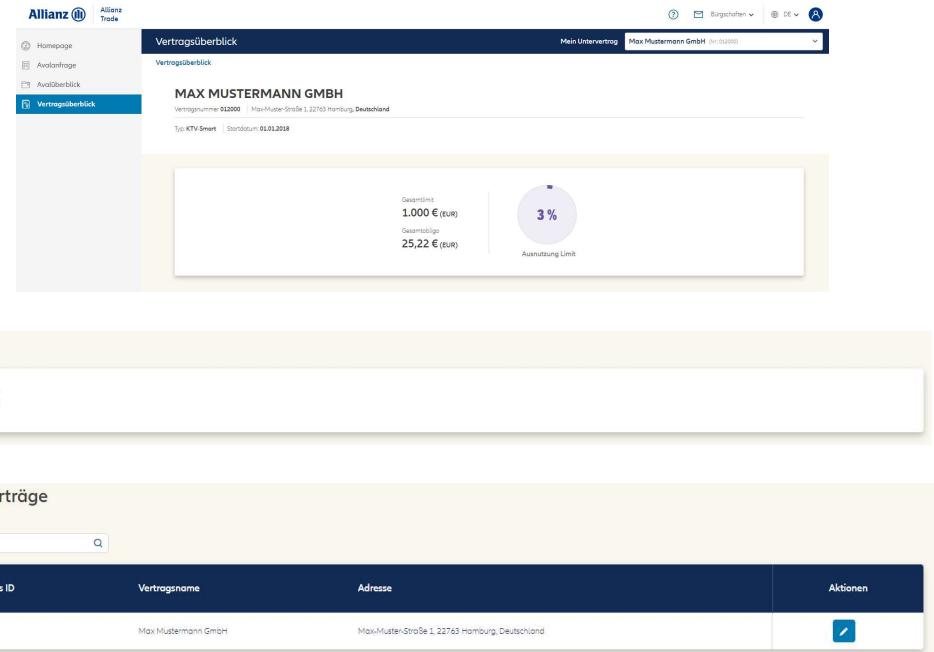
Verwenden Sie „**Mein Untervertrag**“, um zu anderen Verträgen zu wechseln und diese einzusehen.

Prämie

In diesem Abschnitt finden Sie die die Prämie bzw. die Standardprämiensätze für Ihren Vertrag.

Meine Verträge

Eine Liste Ihrer Verträge wird angezeigt. Sie können nach einem **spezifischen Vertrag** suchen, indem Sie das Suchfeld verwenden.



The screenshot displays three main sections of the Allianz Trade interface:

- Contract Overview (Vertragsübersicht):** Shows details for MAX MUSTERMANN GMBH, including contract number 012000, address Max-Muster-Strasse 1, 22765 Hamburg, Germany, and start date 01.01.2018. It highlights a total premium of 1,000 € (EUR) and a usage limit of 25,22 € (EUR), with a 3% usage indicator.
- Premium (Prämie):** Displays the annual premium of 965 € (EUR).
- My Contracts (Meine Verträge):** A search bar for 'Contract Holder' and a table listing one contract entry: Unternehmens ID 012000.001, Vertragsname Max Mustermann GmbH, Adresse Max-Muster-Strasse 1, 22765 Hamburg, Germany, and an edit icon in the Actions column.

Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

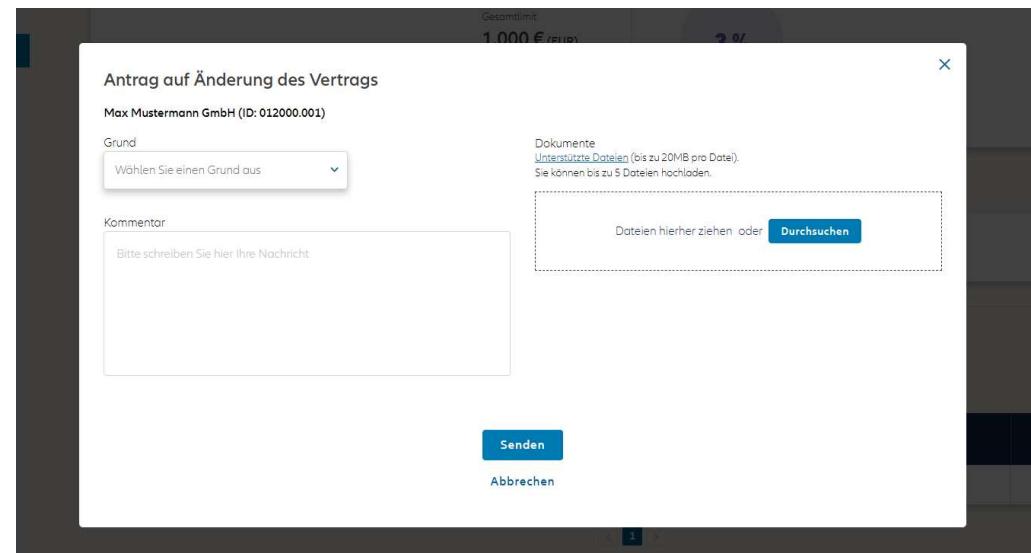
Vertragsüberblick

Sie können beantragen, Informationen zu einem ausgewählten Vertrag zu aktualisieren, indem Sie die **folgenden Schritte befolgen**:

Klicken Sie auf das Stiftsymbol unter dem Reiter **1 „Aktionen“** des betreffenden Vertrages.

Wählen Sie den Änderungsgrund aus der **Dropdown-Liste** im Popup-Fenster aus. Fügen Sie bei Bedarf einen Kommentar hinzu oder laden Sie unterstützende Dokumente hoch.

Klicken Sie auf „**Senden**“. Nachdem Sie die Anfrage eingereicht haben, wird eine Bestätigungs-nachricht angezeigt. Klicken Sie auf „**OK**“.

The screenshot shows a modal window titled "Antrag auf Änderung des Vertrags". At the top right is a close button (X). Below it, the company name "Max Mustermann GmbH (ID: 012000.001)" is displayed. A dropdown menu labeled "Grund" (Reason) is open, with the placeholder "Wählen Sie einen Grund aus". A text area for "Kommentar" (Comment) contains the placeholder "Bitte schreiben Sie hier Ihre Nachricht". To the right, there is a section for "Dokumente" (Documents) with the sub-instruction "Unterstützte Dateien (bis zu 20MB pro Datei). Sie können bis zu 5 Dateien hochladen." A dashed rectangular area allows files to be dropped, with the text "Dateien hierher ziehen oder Durchsuchen" (Drag files here or Browse) below it. At the bottom are two buttons: "Senden" (Send) in blue and "Abbrechen" (Cancel).



Allianz
Trade

06 Avale

Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Avalanfrage starten

So geht's:

Sie können eine Avalanfrage unterschiedlich starten:

- Wählen Sie „**Avalanfrage**“ im Seitenmenü aus
- Oder klicken Sie auf die Schaltfläche „**Avalanfrage starten**“ im Avalüberblick
- Oder klicken Sie auf den Schnellverweis „**Avale beantragen**“ auf der Startseite

Welche Art von Avalen können Sie beantragen?

Sie können ein **reguläres Aval** oder ein **eBond*** von einem einzigen Antragsformular aus beantragen.

Was ist ein eBond?

- **eBond** ist unsere vereinfachte, papierlose, zeit- und kostensparende Lösung ein Aval auszustellen.
- Nach Möglichkeit liefert **eBond** in sekundenschnelle Antworten. Sie können sofort über die Plattform auf ein unterzeichnetes Aval zugreifen und die Urkunde dann an den Begünstigten weiterleiten.
- Da es sich um einen automatisierten Prozess handelt, stehen nur eine limitierte Anzahl an Avalarten und Vorlagen zu Verfügung.

* Sofern in Ihrem Vertrag verfügbar



Avale beantragen



Im ersten Schritt werden Sie gebeten, einen Vertrag auszuwählen und grundlegende Informationen (Avalart, Hauptschuldner, spezifische Anfragen usw.) anzugeben, um Ihr Aval anzufordern.

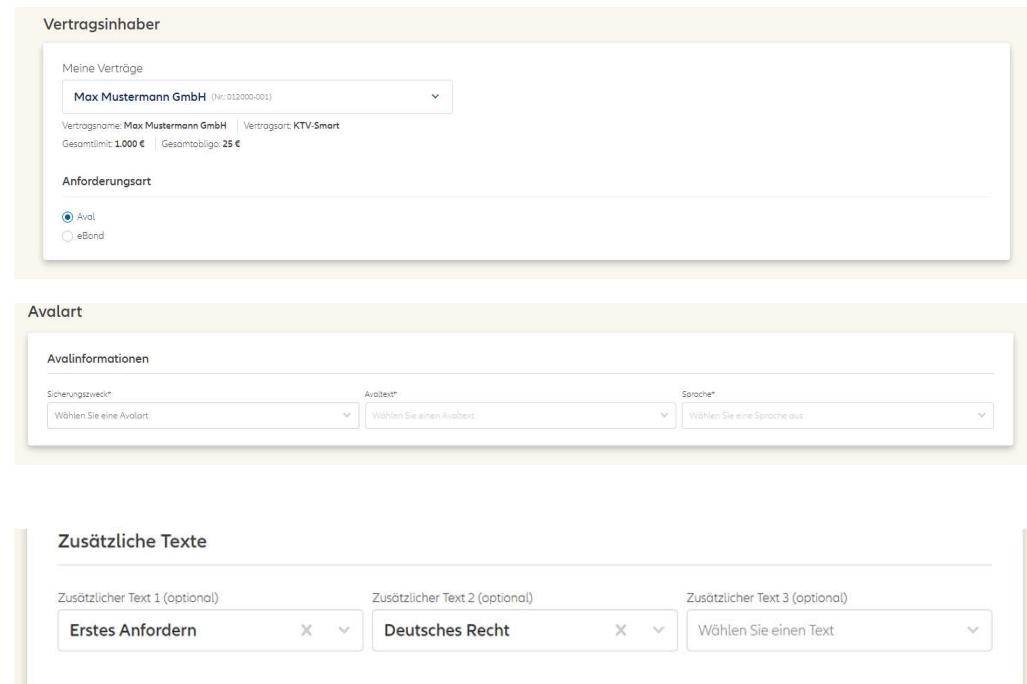
Vertragsinhaber

Wählen Sie einen Vertrag aus der Dropdown-Liste aus, für die Sie Ihr Aval ausstellen möchten. Wählen Sie aus, ob das ausgestellte Aval ein **reguläres Aval oder ein eBond** sein soll.

Avalart

Wählen Sie die relevanten Optionen für **Sicherungszweck, Avaltext und Sprache** aus den Dropdown-Listen aus.

Abhängig von Ihrer Auswahl können im weiteren Prozessverlauf zusätzliche Dokumente erforderlich sein.



The screenshot displays the 'Vertragsinhaber' (Contract Holder) and 'Avalart' (Aval Type) sections of the application. In the 'Vertragsinhaber' section, a dropdown menu is open, showing 'Max Mustermann GmbH (Nr: 012000-001)' as the selected option. Below it, detailed information is shown: Vertragsname: Max Mustermann GmbH | Vertragsart: KTV-Smart, Gesamtlimit: 1.000 € | Gesamtablgo: 25 €. Under 'Anforderungsart', the radio button for 'Aval' is selected. In the 'Avalart' section, there are three dropdown menus: 'Sicherungszweck*' (Select security purpose), 'Avaltext*' (Select Aval text), and 'Sprache*' (Select language).

Avale beantragen



Hauptschuldner

Wählen Sie den Hauptschuldner aus, der die Verantwortung für die Erfüllung der Verpflichtung übernimmt. Dies ist in der Regel der Versicherungsnehmer.

Sollte dieser vom Vertrag abweichen, erfordert dies die Eingabe des Firmennamens und der Adresse.

Spezifischer Antrag für dieses Aval

Verwenden Sie diesen Schalter, wenn die Urkunde durch einen Fronting-Partner ausgestellt werden soll.

Hauptschuldner

Hauptschuldner

Contract partner

Spezifischer Antrag für dieses Aval

Fronting beantragt



Avale beantragen

Vertrag & Aval

Begünstigtensuche

Begünstigter &
Versand

Projekt

Dokumente &
Überprüfung

In diesem Schritt können Sie nach dem Begünstigten suchen, zu dessen Gunsten das Aval ausgestellt werden soll.

- Sie können nach Name und Adresse suchen.
- Sie können nach einer Kennung suchen (EHID/ Nationale Kennung).
- Sollte der Begünstigte über die Suche nicht gefunden werden, haben Sie die Möglichkeit, die Informationen manuell einzugeben.

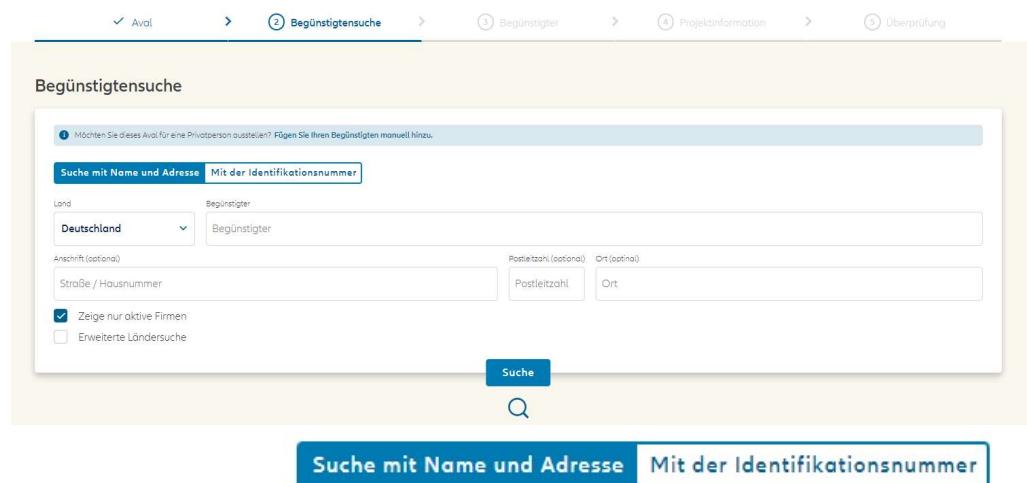
Suche mit Name und Adresse

Geben Sie den Namen* des Begünstigten ein. Andere Felder sind optional.

Klicken Sie auf „**Suche**“.

Die Ergebnisse werden in zwei gefilterten Listen angezeigt – **Neue Begünstigte** und **Ehemalige Begünstigte**.

Überprüfen Sie die **Informationen**, bevor Sie den Begünstigten auswählen.



*Name und Adresse sind möglicherweise nicht ausreichend, da es ähnliche Firmennamen geben kann. Je mehr Informationen Sie angeben, desto einfacher ist es, den Begünstigten zu identifizieren.

Für eine genauere Suche sollten Sie die nationale Kennung in Betracht ziehen.

Avale beantragen



Suche mit der Identifikationsnummer

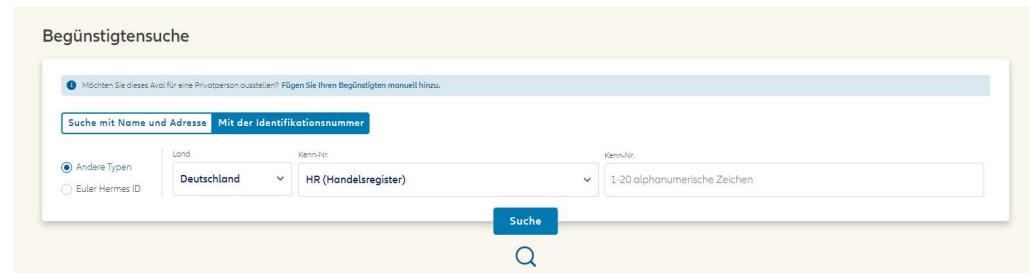
Gehen Sie zum Tab „**Mit der Identifikationsnummer**“. Wählen Sie den relevanten Typ der Kennung aus (EHID/Andere Kennung). Geben Sie die Kennung ein und stellen Sie sicher, dass die Kennung im richtigen Format vorliegt.

Klicken Sie auf „**Suche**“.

Überprüfen Sie die Informationen, bevor Sie den Begünstigten auswählen.

Begünstigteninformationen manuell eingeben (z.B. im Fall einer Privatperson)

Wenn Sie sich dafür entscheiden, die Begünstigteninformationen manuell einzugeben, werden Sie zum nächsten Schritt geleitet.



Avale beantragen



Sie können die Informationen zum Begünstigten bestätigen und Anweisungen für den Versand des Avals in diesem Schritt angeben.

Informationen zum Begünstigten

Die Felder sind mit den Details des im vorherigen Schritt ausgewählten Begünstigten vorab ausgefüllt.
Alle Felder, außer dem Land, können bei Bedarf geändert werden.

Wenn Sie sich dafür entschieden haben, die Informationen zum Begünstigten manuell einzugeben, sind alle Felder leer, damit Sie diese ausfüllen können.

Versand der Avalurkunde

Wählen Sie den Empfänger des Avals aus der Dropdown-Liste aus.
Wählen Sie dann aus, wie das Aval zugestellt werden soll.
Klicken Sie auf „Weiter“, um mit dem nächsten Schritt fortzufahren oder auf „Zurück“, um einen anderen Begünstigten auszuwählen.

Informationen zum Begünstigten

Name des Begünstigten <input type="text" value="Max Mustermann"/>	Name des Begünstigten 2 (optional) <input type="text" value="Begünstiger"/>	Name des Begünstigten 3 (optional) <input type="text" value="Begünstiger"/>
Adresse		
Straßenname und Hausnummer <input type="text" value="Max-Muster-Straße 1"/>	Straßenname 2 (optional) <input type="text" value=""/>	Postleitzahl <input type="text" value="11111"/>
Ort <input type="text" value="Hamburg"/>	Land <input type="text" value="Deutschland"/>	Postfach <input type="text" value="Postfach"/>

[Zurück](#) [Weiter](#)

Versand der Avalurkunde

Empfänger <input type="text" value="Vertragspartner"/>
Medientyp <input type="text" value="Post"/>

Avale beantragen



In diesem Schritt müssen Sie die **Avalinformationen und die Projektbeschreibung ausfüllen.**

Avalinformationen

Geben Sie Ihre Referenz, den Avalbetrag und das Befristungsdatum sowie die Befristungsart Ihres Avals ein.
Ihre interne Referenz wird nicht auf der Avalurkunde erscheinen.

Projektbeschreibung

Geben Sie Informationen zum Projekt an. Erforderliche Felder können je nach Land und ausgewähltem Aval variieren.

Geben Sie Ihre Projektbeschreibung ein (max. 500 Zeichen).

Avalinformation

Ihr interne Referenz (optional): Geben Sie Ihre Referenz ein

 Avalbetrag: 100.000,00 Währung: € EUR
 Laufzeitbeginn: 02.05.2024 Befristungsdatum: dd.mm.yyyy
 Befristungsart: Wählen Sie eine Befristungsart aus

Projektbeschreibung

Projektinformationen

Projektdescription (optional): Geben Sie Ihre Referenz ein Auftragssumme: 100.000,00 Währung: € EUR

Vorgang

Vorgangsort (optional): Vorgangsort: dd.mm.yyyy

Land

Bestimmungsland: Land auswählen

Projektbeschreibung

Projektbeschreibung (maximal 500 Zeichen):
 Bitte geben Sie hier die Projektbeschreibung ein

Zurück

Weiter

Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Avale beantragen



In diesem letzten Schritt können Sie Dokumente hochladen, die für die Antragsbearbeitung notwendig sind und alle Informationen überprüfen, die in den vorherigen Schritten eingegeben wurden. Außerdem können Sie Informationen ändern.

Dokumente & Kommentar

Ziehen Sie die Datei per Drag & Drop in das Fenster oder suchen Sie die Datei auf Ihrem Computer. Wenn obligatorische Dokumente notwendig sind, wird eine detaillierte Liste der Dokumente angezeigt. Wählen Sie den Dokumenten-Typ für das gerade hochgeladene Dokument aus.

Geben Sie Ihren Kommentar ein (max. 300 Zeichen). Dieser wird nicht auf Ihrer Avalurkunde erscheinen.

Dokumente & Kommentar (optional)

Sie können bis zu 5 Dokumente und/oder einen Kommentar hinzufügen

+ Ein Dokument oder einen Kommentar hinzufügen

Dokumente & Kommentar (optional)

Sie können bis zu 5 Dokumente und/oder einen Kommentar hinzufügen

Laden Sie Ihre Dateien hoch
Unterstützte Dateien (bis zu 20MB pro Datei).
Sie können maximal 5 Dateien pro Avaleintrag hochladen.

Dateien hierher ziehen oder [Durchsuchen](#)

Fügen Sie Ihren Kommentar hinzu (maximal 300 Zeichen) ⓘ

Bitte geben Sie hier Ihre Nachricht ein

ⓘ Das Ausfüllen des Kommentarfeldes oder das Hochladen eines Dokuments führt zu einer manuellen Nachbearbeitung Ihres Avaleintrags und daher zu einer längeren Bearbeitungszeit. Bitte prüfen Sie, ob Ihre Eingabe notwendig ist.

Avale beantragen



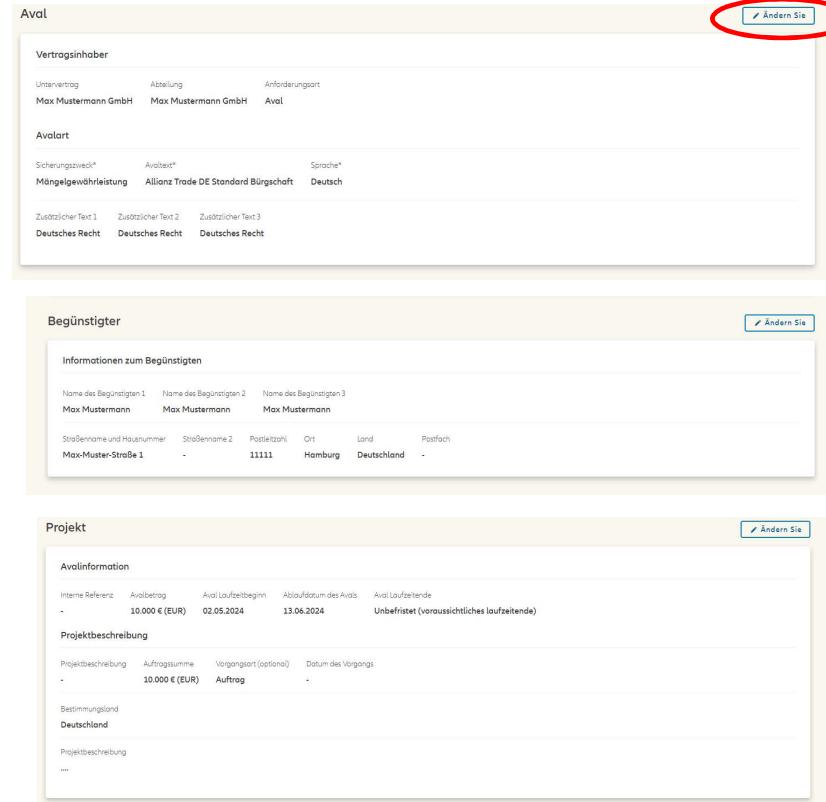
Überprüfung

Überprüfen Sie alle von Ihnen eingegebenen Informationen. Wenn nötig, klicken Sie auf „Ändern“, um eine Änderung durchzuführen.

Wenn Sie sich für eine Bearbeitung entscheiden, werden Ihre Kommentare und hochgeladenen Dokumenten verworfen. Nach einer Bestätigungsmeldung werden Sie zum entsprechenden Schritt weitergeleitet.

Wenn verfügbar, können Sie das Vorschau-Dokument des Avals vor der Einreichung herunterladen.

Klicken Sie auf „Senden“, um Ihren Antrag an uns zu übermitteln. Eine Bestätigung wird angezeigt.



Aval

Untervertrag	Abteilung	Anforderungsart
Max Mustermann GmbH	Max Mustermann GmbH	Aval

Begünstigter

Name des Begünstigten 1	Name des Begünstigten 2	Name des Begünstigten 3
Max Mustermann	Max Mustermann	Max Mustermann

Projekt

Interne Referenz	Avalbetrag	Aval Laufzeitbeginn	Ablaufdatum des Avals	Aval Laufzeitende
-	10.000 € (EUR)	02.05.2024	13.06.2024	Unbefristet (voraussichtliches Laufzeitende)

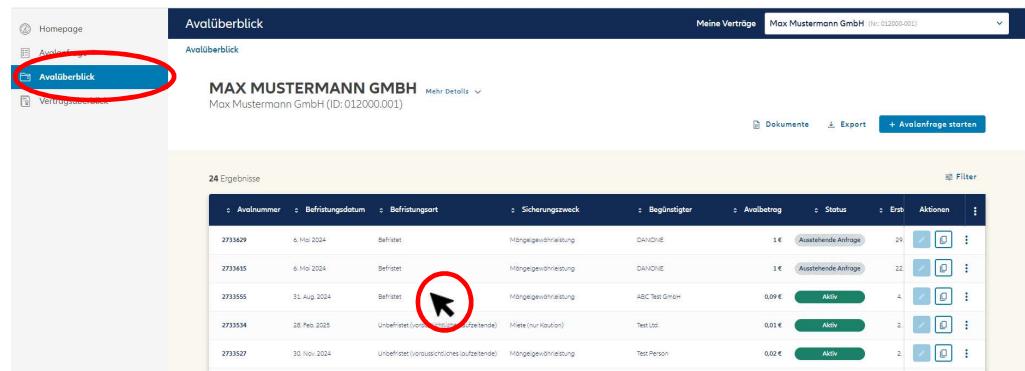
Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

Avale aktualisieren

So geht's:

Gehen Sie im Seitenmenü auf „**Avalüberblick**“. Wählen Sie das zu aktualisierende Aval aus.

Verwenden Sie gegebenenfalls Filter, um Ihre Suche zu verfeinern.



Avalnummer	Befristungsdatum	Befristungsort	Sicherungszweck	Begünstigter	Avalbetrag	Status	Erst	Aktionen
2733629	6. Mai 2024	Befristet	Möngegewährleistung	DANONE	1€	Ausstehende Anfrage	29	
2733615	6. Mai 2024	Befristet	Möngegewährleistung	DANONE	1€	Ausstehende Anfrage	22	
2733556	31. Aug. 2024	Befristet	Möngegewährleistung	ABC test GmbH	0,09€	Aktiv	4	
2733554	28. Feb. 2025	Unbefristet (vorlängig befristete)	Miete (nur Kaufoption)	Test Ltd.	0,01€	Aktiv	2	
2733527	30. Nov. 2024	Unbefristet (vorlängig befristete)	Möngegewährleistung	Test Person	0,02€	Aktiv	2	

Nach Ihrer Auswahl werden Sie zur Seite „**Avaldetails**“ weitergeleitet.

Klicken Sie auf die Schaltfläche „**Aktualisieren**“, um diesen Prozess zu starten.

Es wird ein Pop-up-Fenster „**Aval aktualisieren**“ angezeigt.



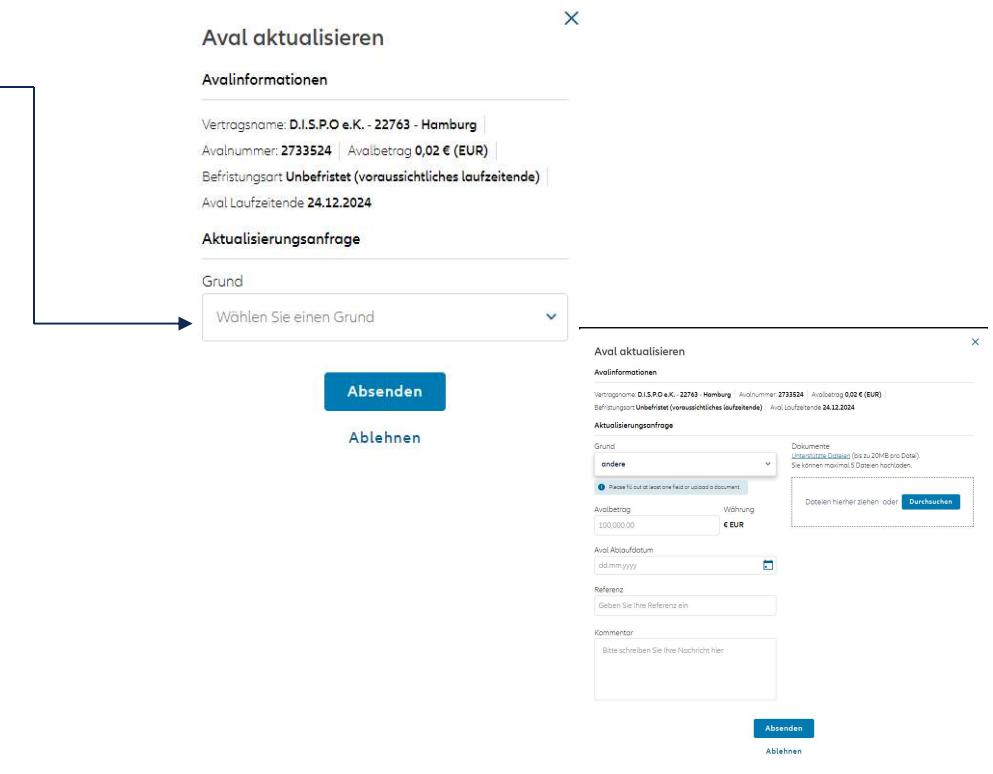
Avalstatus Aktiv	Avalart Vertragserfüllung (All_In und EFB-Sich 1)	Aval Ablaufdatum Unbefristet (vorwissenschaftliches laufzeitende)	Aval Ablaufdatum 24. Dez. 2024	Avalbetrag 0,02 € (EUR)
---------------------	--	--	-----------------------------------	----------------------------

Avale aktualisieren

Wählen Sie Ihren **Aktualisierungsgrund** aus der Dropdown-Liste.

Sie können, wenn Sie den Grund „**andere**“ ausgewählt haben, einen Kommentar eingeben und Dokumente hinzufügen.

Klicken Sie auf „**Absenden**“, um den Aktualisierungsantrag zu senden.



Avale duplizieren

So geht's:

Gehen Sie zum Menü „**Avalüberblick**“

Finden Sie das Aval, das dupliziert werden soll.

Wählen Sie die Schaltfläche „Duplizieren“ in der letzten Spalte der Aval-Liste aus.

Oder

Klicken Sie auf das Aval, um zur Seite „**Avaldetails**“ zu gelangen.

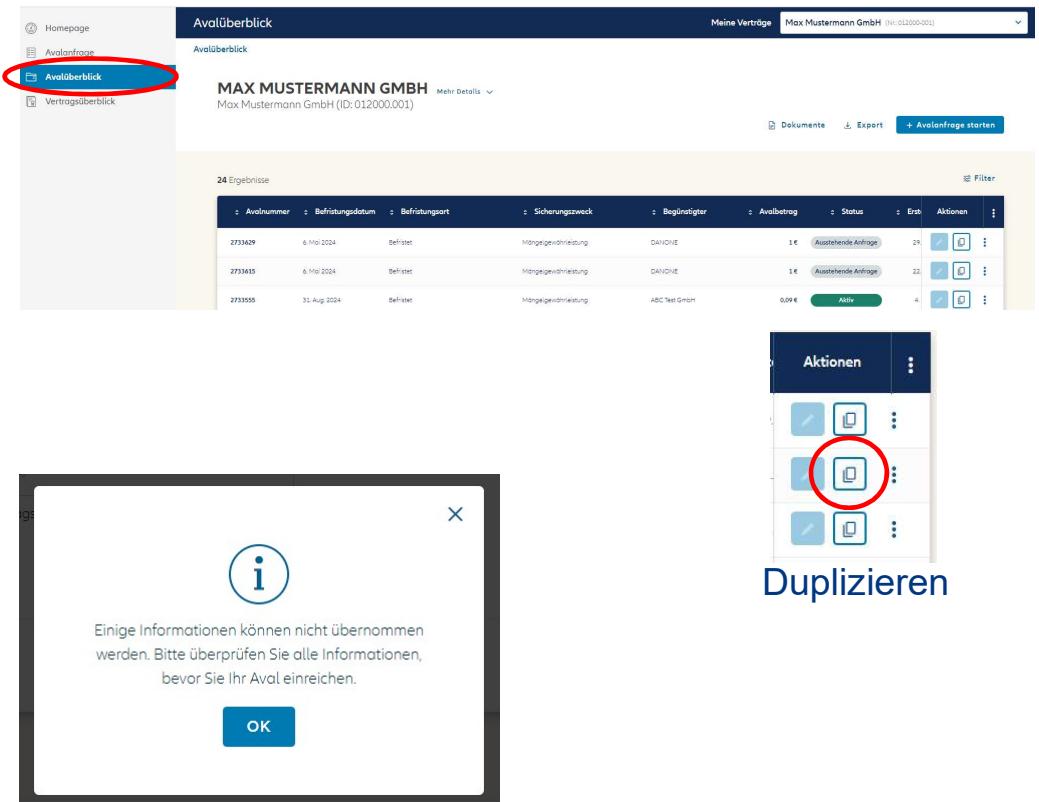
Klicken Sie auf die Schaltfläche „**Duplizieren**“, um diesen Prozess zu starten.

Duplizieren

Es wird ein Pop-up-Fenster angezeigt, das darauf hinweist, dass nicht alle Informationen übernommen wurden und von Ihnen überprüft werden müssen. Klicken Sie auf „OK“.

Sie werden zum Menü „**Avalauftrag**“ weitergeleitet, wo einige Informationen vorausgefüllt sind.

Überprüfen Sie alle Informationen, bevor Sie absenden.



Enthaftungserklärung generieren

So geht's:

Gehen Sie zum „**Avalüberblick**“ . Wählen Sie das Aval aus, das enthaftet werden soll.

Klicken Sie auf das Aval, um zur Seite „**Avaldetails**“ zu gelangen.

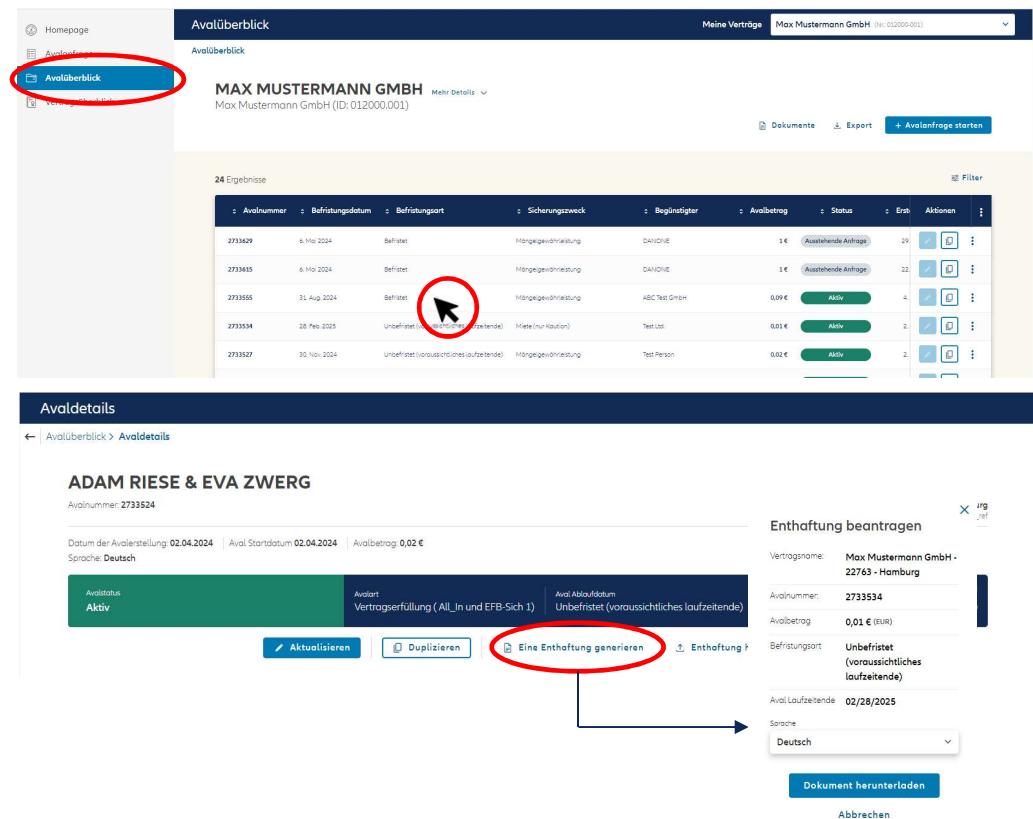
Verwenden Sie **Filter**, um Ihre Suche zu verfeinern.

Enthaftung generieren

Klicken Sie auf die Schaltfläche „**Eine Enthaftung generieren**“ auf der Seite „**Avaldetails**“. Es wird ein Popup mit den Informationen zum Vertrag und zum Aval angezeigt.

Wählen Sie die **Sprache** des Freigabeschreibens aus dem Dropdown-Menü.

Klicken Sie auf „**Dokument herunterladen**“, um es anschließend an den Begünstigten weiterzuleiten.



The screenshot shows two main pages of the Allianz Trade platform:

- Aval Überblick (Top):** A list of 24 aval entries. The first entry, #2733429, is highlighted with a red circle. A cursor points to the "Aval" column of this entry. Another red circle highlights the "Aktiv" status button in the "Avalstatus" column of the same row.
- Avaldetails (Bottom):** A detailed view for the selected entry. It shows the customer information "ADAM RIESE & EVA ZWERG" and the aval details: Datum der Avalstellung: 02.04.2024, Aval Startdatum: 02.04.2024, Avalbetrag: 0,02 €, Sprache: Deutsch. On the right, a modal window titled "Enthaftung beantragen" is displayed. In the center of the modal, the button "Eine Enthaftung generieren" is circled in red. At the bottom of the modal, there are buttons for "Dokument herunterladen" (Download Document) and "Abbrechen" (Cancel).

Unter **Allianz Trade** werden verschiedene Dienstleistungen von Euler Hermes angeboten.

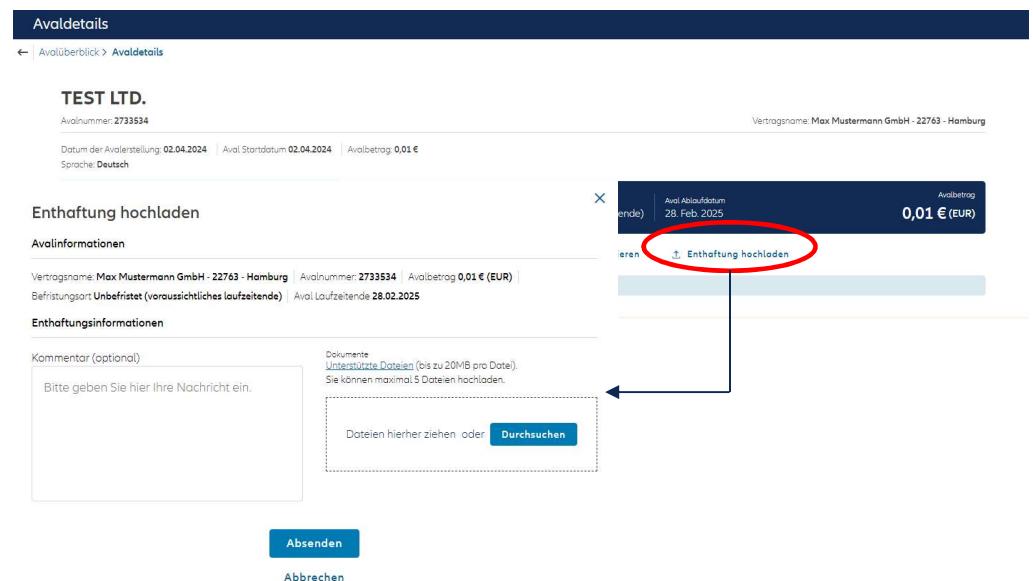
Enthaftungserklärung generieren

Unterzeichnete Enthaftungserklärung hochladen:

Klicken Sie auf „**Enthaftung hochladen**“ auf der Seite **Avaldetails**.

Es wird ein Popup mit den Informationen zur **Enthaftung** und zum **Aval** angezeigt.

Geben Sie bei Bedarf einen Kommentar ein. Klicken Sie auf „**Absenden**“, um hochzuladen.



The screenshot shows the 'Avaldetails' page for an account named 'TEST LTD.' with Aval number 2733534. The page displays basic information like the date of issue (02.04.2024), start date (02.04.2024), and amount (0,01 €). A large red circle highlights the 'Enthaftung hochladen' (Upload Waiver) button in the 'Enthaftungserklärung' (Waiver Declaration) section. Below it, there's a comment input field and a file upload area. At the bottom, there are 'Absenden' (Send) and 'Abbrechen' (Cancel) buttons.



Bei Fragen wenden Sie sich gerne an unser Online-Support unter Tel. 040/8834-1920 oder
online-support.de@allianz-trade.com.